



vidkrita-america.od.ua

ТОВ “Відкрита Америка”
Індітіфікаційний Код Юридичної Особи № **39251737**
65045 Україна, м. Одеса, Преображеньська 40
Р/рахунок 26003459731 в ПАТ “Райффайзен Банк Аваль”
Код Банку 380805
Телефони +38 098 07 65 562
+38 095 84 52 789
+38 063 59 83 293
E-mail vidkrita.amerika@gmail.com
w.w.w. <http://vidkrita-america.od.ua/>

Договор об оказании визовых услуг № ____

г.Одесса « ____ » _____ 201__ г.

Общество с ограниченной ответственностью «Открытая Америка», именуемое в дальнейшем **Исполнитель**, в лице директора Кирияновского Андрея Владимировича, действующего на основании Устава, с одной стороны, и _____, _____ именуемое в дальнейшем **Заказчик**, в лице _____, действующего на основании _____, с другой стороны, вместе и по отдельности именуемые **Стороны**, заключили настоящий **Договор** о нижеследующем.

1. Базовые условия и терминология

1.1. Для целей единообразного применения и толкования положений настоящего договора используется следующая терминология:

“**Законодательство**” - действующие законы и нормативные правовые акты государственных органов Украины

“**Договор**” - настоящий договор.

“**Услуги**” - комплекс мероприятий по оформлению визы, организуемых Исполнителем совместно со своими партнерами и уполномоченными органами Украины и США.

“**Документ(ы)**” - комплект документов, требуемых для оказания услуг по оформлению визы.

“**Полномочия**” - полномочия предусмотренные Законодательством и Договором в отношении каждой Стороны в отдельности.

“**Посольство**” - визовый отдел Консульства США, уполномоченное рассматривать запросы на оформление виз.

“**Виза**” - документ(ы), оформленный Посольством США в Украине, подтверждающий право въезда иностранного гражданина на территорию США на определенных условиях.

“**Отказ**” - отметка в заграничном паспорте, сделанная Посольством и (или) сопроводительный документ, выданный Посольством в случае отказа в удовлетворении запроса на оформление визы.

“**Невыдача визы**” - возврат Посольством заграничного паспорта, после принятия запроса на оформление визы, без Визы и Отказа.

“**Паспорт**” - заграничный паспорт гражданина Украины.

“**Конфиденциальная информация**” - любая коммерческая информация о деятельности Сторон, за исключением информации, не признаваемой коммерческой тайной в силу Законодательства или признанной Сторонами открытой для пользования третьих лиц.

“**Третье лицо**” - любой хозяйствующий субъект, не являющийся Стороной Договора.

“**Партнер**” - хозяйствующий субъект, привлекаемый Исполнителем для оказания Услуг Заказчику, на основании двухсторонних договоров и соглашений.

“**Заказ**” - услуги, запрошенные Заказчиком у Исполнителя и перечисленные в Заявке. Установленные настоящей статьей термины в тексте Договора и Соглашений к нему, применяются без кавычек и могут начинаться как с заглавной, так и с прописной буквы.

2. Предмет договора

- 2.1. Заказчик заказывает у Исполнителя услуги по оформлению Виз для деловых, туристических и иных поездок клиентов Заказчика в США
- 2.2. Предметом Договора является урегулирование отношений Сторон при заказе услуг по оформлению виз и в ходе оказания этих услуг.

3. Условия заказа услуг

- 3.1. Заказчик заказывает, а Исполнитель оказывает услуги, определенные в публичных предложениях Исполнителя или на основании договоренностей Заказчика и Исполнителя в любой форме.
 - 3.2. Заказ услуг осуществляется на основании Заявки Заказчика, сопровождающей предоставляемые Заказчиком документы. Заявка подтверждается после анализа Исполнителем Заявки и Документов, полученных от Заказчика. Подтверждение Заявки Заказчика может быть сделано в любой форме, по договоренности Сторон, в том числе устной.
 - 3.3. Перечень документов и сведений, требуемых для оказания услуг по оформлению виз, определен в публичных предложениях Исполнителя. Указанный перечень документов и сведений является справочным, и в любой момент может быть изменен Исполнителем в одностороннем порядке на основании изменений в порядке и условиях рассмотрения запросов на визу в Посольстве США. Актуальная информация о перечне документов и сведений в любое время может быть уточнена у Исполнителя.
 - 3.4. В случае, если в полученных Исполнителем от Заказчика Документах или Заявке будет предоставлена неполная анкетная или иная информация или будет предоставлен недостаточный пакет Документов, Исполнитель не подтверждает Заявку и не несет ответственности за перенос сроков оказания Услуг.
 - 3.5. Заявки на услуги по оформлению Виз принимаются Исполнителем после регистрации Заказчика на сайте Исполнителя расположенного в сети интернет по адресу <http://vidkrita-america.od.ua/> и присвоения Заказчику статуса Клиента компании «Відкрита Америка» . .
- В случае невозможности подтверждения заказываемых услуг Исполнитель вправе предложить альтернативный вариант или отказаться от оказания услуг с возвратом всей суммы предварительной оплаты.
- 3.6. Любые изменения и дополнения в полученной от Заказчика Заявке по инициативе Заказчика, могут быть расценены Исполнителем как отказ от заказанных услуг и размещение нового заказа, с применением правил п.4. настоящего договора.
 - 3.7. Заявки и Аннуляции принимаются Исполнителем только в письменной форме.
 - 3.8. Отдельными соглашениями к Договору может устанавливаться иной порядок заказа и оказания услуг по Договору.

4. Отказ от Услуги

- 4.1. При отказе Заказчика от заказанных Услуг, Исполнитель вправе взыскать убытки в размере фактически понесенных расходов плюс стоимость оказанных к этому моменту услуг Исполнителя.
- 4.2. В случае получения запроса на изменение Заказа, Исполнитель имеет право выставить Заказчику дополнительный счет, сообщить Заказчику о невозможности изменения заказа без отказа от него, или аннулировать заказ. В этом случае вся ответственность за аннуляцию относится на Заказчика.
- 4.3. При аннулировании заказа, если аннуляция не влечет за собой расходов Исполнителя, Исполнитель возвращает Заказчику Документы и производит возврат всей суммы предварительной оплаты в течении 3-х рабочих дней со дня аннуляции.

5. Стоимость услуг и порядок расчетов

- 5.1. Цены, указанные в прайс-листах и других публичных предложениях Исполнителя, являются справочными, и до подтверждения заказываемых услуг, в любой момент могут быть изменены Исполнителем в одностороннем порядке.
- 5.2. Днем платежа признается дата поступления денежных средств в кассу или на счет Исполнителя.
- 5.3. По соглашению Сторон, платежи за Услуги могут осуществляться в любой форме, не противоречащей действующему законодательству Украины.

1. В случае удорожания Услуг по объективным причинам, как то:

- удорожание услуг партнеров, требуемых для выполнения Заявки Заказчика;
- введение новых или повышение действующих налогов, сборов и других обязательных платежей,

Заказчиком осуществляется доплата за Услуги. Сроком исполнения финансовых обязательств Заказчика является день поступления средств на счет или в кассу Исполнителя.

6. Обязанности и ответственность Исполнителя

- 6.1. Исполнитель несет ответственность за полное и качественное предоставление услуг, указанных в подтвержденной Заявке.
- 6.2. Исполнитель обязуется предоставлять Заказчику по его запросу актуальную информацию о текущих условиях выполнения конкретных запросов Заказчика, о требуемых для оформления виз Документах, анкетной и другой информации.

- 6.3. В случае получения от Заказчика неполного пакета документов или неполной анкетной информации, Исполнитель незамедлительно информирует об этом Заказчика.
- 6.3. Исполнитель по запросу Заказчика информирует последнего о ходе выполнения заказа, сроках подачи, получения и выдачи (отправки) Документов.
- 6.4. Исполнитель обязуется своевременно обеспечивать Заказчика информацией, которая должна быть доведена до клиента.
- 6.5. Исполнитель незамедлительно информирует Заказчика в случае требования Посольством о предоставлении дополнительных документов или вызове клиента на собеседование.
- 6.6. Исполнитель обязуется после регистрации Онлайн-анкеты клиента на сайте Посольства США и оплаты суммы консульского сбора перечисленной Заказчиком Исполнителю в соответствии с ценами на консульский сбор для различных типов виз , незамедлительно сообщить о времени назначенному Заказчику на прохождение визового интервью в Посольстве США в Украине.
- 6.7. В случае выдачи посольством США без визы и отметки об отказе, и невозможности получения в посольстве документа, однозначно подтверждающего факт рассмотрения запроса на выдачу визы, Исполнитель обязуется предоставить Заказчику имеющиеся документы, косвенно свидетельствующие о выполнении Исполнителем обязательств по договору, но не обязан документально это доказывать.
- 6.7. Исполнитель не несет ответственности за материальный ущерб и/или моральный вред, причиненный Заказчику в следующих случаях:
- 6.7.1. В случае отказа в выдаче виз, увеличения сроков рассмотрения запросов, невыдачи или несвоевременной выдачи виз Посольством на любых основаниях при отсутствии вины Исполнителя.
- 6.7.2. В случае требования Посольства о предоставлении дополнительных документов
- 6.7.3. В случае действий иммиграционных и таможенных служб Украины и США, либо в случае иных действий официальных органов или властей Украины и США , препятствующих осуществлению поездки клиента с оформленной визой.
- 6.7.4. В случае утери (не по вине Исполнителя), недействительности или несоответствия требованиям посольства Паспорта клиента Заказчика.
- 6.7.5. В случае допущения работниками Посольств ошибок при открытии визы (изменения дат поездки, уменьшение количества въездов, иные ошибки в оформленной визе).
- 6.8. В случае отказа в выдаче визы или невыдачи визы, за исключением случаев, указанных в п.6.9., возврат консульского сбора не производится , а стоимость услуг Исполнителя возвращается Заказчику за вычетом понесенных Исполнителем расходов в срок до 3-х рабочих дней со дня получения документов в Посольстве.
- 6.9. В случае отказа в выдаче визы или невыдачи визы по вине Клиента Заказчика (в случае предоставления недостоверных сведений, сокрытие фактов нарушения порядка за рубежом и др.), Исполнитель полностью удерживает стоимость заказа. При этом Исполнитель не обязан документально доказывать вину Заказчика.

7. Обязанности и ответственность Заказчика

- 7.1 Заказчик обязан предоставлять Исполнителю только достоверную информацию о себе и о членах семьи.
- 7.2. Заказчик обязан в полностью оплатить услуги Исполнителя согласно ценам предоставленным на сайте Исполнителя расположенного в сети интернет по адресу <http://vidkrita-america.od.ua/>

8. Срок действия договора

- 8.1. Настоящий Договор вступает в силу с момента его подписания и действует получения Заказчиком оплаченных услуг в полном объеме.

Прочие условия

9. Настоящий Договор составлен на украинском и русском языках в 2 (двух) экземплярах, каждый из которых имеет одинаковую юридическую силу.

10. Адреса, банковские реквизиты и подписи сторон

Исполнитель
ТОВ "Відкрита Америка"
65045 Україна, м Одеса,
Преображенська
40

Заказчик

Ідентифікаційний Код Юридичної Особи 39251
737
Телефони

+38(098)-07-65-562

w.w.w. <http://vidkrita-america.od.ua>

E-mail vidkrita.amerika@gmail.com

Р/рахунок 26003459731 в ПАТ "Райффайзен

Банк Аваль"

Код банка 380805

Директор:

Кирияновский А.В.

мп